

Rendelet

Önkormányzati Rendeletek Tára



Dokumentumazonosító információk

Rendelet száma:	6/2012.(IV.27.)
Rendelet típusa:	Alap
Rendelet címe:	Az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról
Módosított rendelet azonosítója:	
Rendelet tárgykódja:	L0
Tárgykód megnevezése:	Szociális, gyámügyi rendelet - egyéb
Kihirdetés dátuma:	2012. április 26.
Hatályba lépés dátuma:	2012. április 27.
Dokumentum készült:	2012. április 26.

**Fényeslitke Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2012. (IV. 27.) számú
önkormányzati rendelete
- Az Önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes
gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról -**

Fényeslitke Község Önkormányzat Képviselőtestülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában, valamint (2) bekezdésében meghatározott, továbbá a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv.(továbbiakban Ötv.) 16.§ (1). bekezdésében, valamint 8. § (1) és (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 32. § (3) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés a) pontjában, 37.§ (1) bekezdés d) pontjában, valamint 132. § (4) bekezdés b) pontjában, 37/A. § (3) bekezdésében, valamint 132. § (4) bekezdés c) pontjában, 38. § (9) bekezdésében, 43./B. § (1) és (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, 46. § (1) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, valamint 132. § (4) bekezdés d) pontjában, kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet (továbbiakban: R.) alkotja:

I. Fejezet

Általános rendelkezések, eljárási szabályok

A rendelet célja

- 1.§** (1) E rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő, a szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.
- (2) E rendelet alkalmazása során mindenkor figyelembe kell venni az egyes szociális ellátásokra vonatkozó külön jogszabályok rendelkezéseit is.

Eljárási szabályok

- 2.§** (1) A támogatások iránti kérelmeket a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani az erre a célra rendszeresített formanyomtatványokon.

(2) A kérelemhez csatolni kell, illetve a nyomtatványon szükség szerint igazolni a jövedelemre, munkaviszonyra, vagyoni helyzetre, tanulói-, hallgatói jogviszonyra, egészségi állapotra, munkaképesség megváltozására, társadalombiztosítási jogviszony időtartamára, közmű kiadásokra, együtt élő családtagok személyi adataira, családi állapotra, lakás- és lakással kapcsolatos adatokra, valamint az ellátás érdemi elbírálásához szükséges egyéb adatokra vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat.

3.§ (1) A rendeletben meghatározott támogatásokra - ha az Szt. másként nem rendelkezik- a Fényeslitkén lakóhellyel rendelkező személyek és a velük közös háztartásban élő hozzátartozóik jogosultak.

(2) A hajléktalan személyek támogatásának megállapítása során az Szt. rendelkezései szerint kell eljárni.

(3) A hivatal a kérelemben foglaltak valóságát helyszíni szemle, saját nyilvántartásai, és más hatóságok útján ellenőrizheti.

- (4) A támogatásokra való jogosultság és támogatások összegéhez szükséges jövedelmet –ha jogszabály másként nem rendelkezik- az Szt. 4.§ és 10.§-aiban foglaltak alapján kell megállapítani.
- (5) A rendeletben meghatározott támogatások tekintetében a Közjóléti Bizottság, a polgármester illetve a jegyző jár el.

Szociálpolitikai Kerekasztal

4. § (1) A Képviselő-testület Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, mely szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart. Az ülést a polgármester hívja össze.

(2) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:

- a) A Kisvárdai Kistérségi Szociális Szolgálat Vezetője, illetve Fényeslitke Község közigazgatási területén működő gyermekjóléti és családsegítő családgondozók,
- b) a Kossuth Lajos Általános Iskola és Óvoda intézményvezetője,
- c) a Háziorvos,
- d) a Védőnő,
- e) a településen működő történelmi egyházak vezetői
- f) a polgármester és a jegyző.
- g) Közjóléti Bizottság elnöke
- h) helyi Cigány Kisebbségi Önkormányzat elnöke.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

Aktív korúak ellátása

5.§ (1) Az aktív korúak ellátására való jogosultság megállapításának, valamint a folyósításának feltételeként a kérelmező, illetve az ellátásra már jogosult személy köteles lakókörnyezete rendezettségét biztosítani.

(2) A lakókörnyezet rendezett, ha a kérelmező, illetve az ellátás jogosultja az általa életvitelszerűen lakott ingatlan rendeltetésszerű használatát során:

- a) az épület állagát megóvjva,
- b) az általa lakott ingatlan udvarán valamint a lakásban egy-egy darab szeméttároló edényt helyez el, és azokat rendeltetésszerűen használja,
- c) a lakáshoz tartozó udvart, kertet rendszeresen tartja, rendszeresen takarítja, valamint az esetlegesen ott található szemetet és egyéb hulladékot eltávolítja,
- d) az udvarát, kertjét rendszeresen gondozza, gyomtalanítja, kaszálja, parlagfűmentesíti,
- e) az ingatlanhoz tartozó kertet rendeltetésszerűen használja, műveli,
- f) az ingatlan előtti járdát (járda hiányában egy méter széles területsávot), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területét, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területet gondozza, tisztán tartja, szemet- és gyommentesíti,

g) a ház előtti csatornarendszert tisztítja, a csapadékvíz lefolyását akadályozó anyagoktól mentesíti,

h) a ház udvarán, kertjében nem halmoz fel nagy mennyiségben háztartási hulladékot, sem szétszórt, sem felhalmozott állapotban.

i) a lakását rendeltetésszerűen használja az alábbiak szerint:

ia) a lakást folyamatos tisztán tartja, takarítja,

ib) a vizes helyiséget és illemhelyet –külső illemhely esetén is-, rendeltetésszerűen használja, rendszeres takarítja, fertőtleníti,

j) az ingatlant valamint a hozzá tartozó kertet, udvart rágcsálóktól, kártevőktől mentesíti,

(3) A kérelmező köteles az (2) bekezdésben felsorolt állapotot, a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.

6.§ (1) Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a juttatásra jogosult személynek, aki a rendelet **5.§-ában** foglalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy nem gondoskodik annak fenntartásáról.

(2) A jogosultság feltételeként a rendelet **5. §-ában** foglalt szabályok betartását az önkormányzat jegyzője, szociális ügyintézője a Kisvárdai Kistérségi Szociális Szolgálat Fényeslitke Község Közigazgatási területén működő családgondozója (a továbbiakban Kistérségi Családgondozó) bevonásával ellenőrzi.

7. § (1) Rendszeres szociális segélyre jogosult az az aktív korúak ellátására jogosult személy is, aki

a) a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (a továbbiakban: NRSZH) vizsgálata szerint legalább 40%-os mértékben egészségkárosodott,

b) veszélyeztetett terhes és ezt szakorvos által igazolja,

c) 3 vagy több kiskorú gyermeket nevel.

(2) Az (1) bekezdés a)-b) pontja alapján rendszeres szociális segély a jogosultsági feltételeket megalapozó szakvélemény érvényességi idejéig állapítható meg.

8.§ (1) Rendszeres szociális segély akkor állapítható meg és akkor folyósítható, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy nyilatkozatában vállalja a Kistérségi Családgondozóval való együttműködési kötelezettséget.

(2) Az (1) bekezdésben előírt együttműködés keretében az a személy, akinek rendszeres szociális segélyre való jogosultságát megállapították:

a) a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követően 15 napon belül köteles felkeresni a Kistérségi családgondozót,

b) az (1) bekezdés szerinti szervnél kérelmezi a nyilvántartásba vételét,

c) a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel, továbbá,

d) teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat,

e) havonta 4 alkalommal az együttműködésre kijelölt szervnél az általuk megadott időpontban megjelenik,

f) az ellátásra való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatában együttműködik az Önkormányzattal.

(3) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy:

a) elmulasztja a Kistérségi Családgondozónál a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban előírt határidőn belül nyilvántartásba vetetni magát,

b) a beilleszkedést segítő programról írásban nem állapodik meg,

c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik, de nem teljesíti a programban foglaltakat.

(4) A rendszeres szociális segélyt kérelmező, illetve az ellátás jogosultja köteles a **R. 5.§-ában** a bekezdésében meghatározott feltételeket teljesíteni.

A beilleszkedést segítő programok típusai

9.§ (1) A beilleszkedést segítő programok - a rendszeres szociális segélyben részesülő személyek szociális és mentális helyzetéhez igazodva - az alábbiak lehetnek:

a) szocializációs program, amelynek célja az egyénnek és környezetének megfelelő, egyéni és családi életstratégiák kialakításának elősegítése

b) munkaerő-piaci esélynövelő program, amelynek célja az egyén visszavezetésének elősegítése az aktív foglalkoztatási szférába

(2) A beilleszkedést segítő programok kötelező tartalmi elemei:

a) személyi adatok

b) megvalósítandó célok

c) a kliens feladatai

d) a családgondozó feladatai

e) az együttműködésre kijelölt szervnél történő megjelenés dokumentálása.

Lakásfenntartási támogatás

10.§ (1) A normatív lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megállapításának, valamint folyósításának feltételeként a kérelmező, illetve az ellátásra jogosult személy köteles lakókörnyezete rendezettségét biztosítani.

(2) A lakókörnyezet rendezett, ha a kérelmező, illetve az ellátás jogosultja az általa életvitelszerűen lakott ingatlan rendeltetésszerű használata során:

- a) az épület állagát megóvjva,
- b) az általa lakott ingatlan udvarán valamint a lakásban egy-egy darab szeméttároló edényt helyez el és azokat rendeltetésszerűen használja,
- c) a lakáshoz tartozó udvart, kertet rendszerben tartja, rendszeresen takarítja, valamint az esetlegesen ott található szemetet és egyéb hulladékot eltávolítja lakóházát, annak környezetét rendszeresen takarítja, tisztántartja, higiénikus állapotát biztosítja,
- d) az udvarát, kertjét rendszeresen gondozza, gyomtalanítja, kaszálja, parlagfűmentesíti,
- e) az ingatlanhoz tartozó kertet rendeltetésszerűen használja, műveli,
- f) az ingatlan előtti járdát (járda hiányában egy méter széles területsávot), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területét, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területet gondozza, tisztán tartja, szemet- és gyommentesíti,
- g) a ház előtti csatornarendszert tisztítja, a csapadékvíz lefolyását akadályozó anyagoktól mentesíti,
- h) a ház udvarán, kertjében nem halmoz fel nagy mennyiségben háztartási hulladékot, sem szétszórt, sem felhalmozott állapotban.
- i) a lakását rendeltetésszerűen használja az alábbiak szerint:
 - ia) a lakást folyamatosan tisztán tartja, takarítja,
 - ib) a vizes helyiséget és illemhelyet –külső illemhely esetén is-, rendeltetésszerűen használja, rendszeresen takarítja, fertőtleníti,
- j) az ingatlant valamint a hozzá tartozó kertet, udvart rágcsálóktól, kártevőktől mentesíti,
- k) az állattartásra vonatkozó szabályokat betartja.

(3) A kérelmező köteles az (2) bekezdésben felsorolt állapotot, a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.

11.§ (1) Meg kell szüntetni a normatív lakásfenntartási támogatásra való jogosultságát annak a jogosult személynek, aki a rendelet **10.§**-ában foglalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy nem gondoskodik annak fenntartásáról.

(2) A jogosultság feltételeként a rendelet **10. §**-ában foglalt szabályok betartását az önkormányzat jegyzője, szociális ügyintézője a Kisvárdai Kistérségi Szociális Szolgálat Fényeslitke Község Közigazgatási területén működő családgondozója (a továbbiakban Kistérségi Családgondozó) bevonásával ellenőrzi.

Ápolási díj

12. § (1) A képviselő-testület méltányossági ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

(2) A méltányossági ápolási díj csak az alábbi feltételek együttes fennállása esetében állapítható meg:

- a) az ápoló családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén 150%-át.
- b) az ápoló családjában a kérelmezőn kívül helyzeténél fogva ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs,
- c) az ápoló és az ápolott nem kötöttek eltartási, életjáradéki, vagy öröklési szerződést, illetve
- d) az ápolás más módon nem biztosítható.

(3) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ellátott rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában nem működik közre.

13. § A méltányossági ápolási díj megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület a Közjóléti Bizottságra ruházza át.

Átmeneti segély

14. § (1) Átmeneti segélyben részesíteni kell kérelemre az a személyt, akinek 1 főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegét, egyedül élő esetén az 150 %-át nem haladja meg. Ettől a szabálytól a Közjóléti Bizottság esetenként, mérlegelési jogkörében eltérhet.

(2) Átmeneti segély rendkívüli méltánylást érdemlő esetben (így különösen elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset) hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható. Ebben az esetben az átmeneti segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően.

15.§ (1) Az átmeneti segély megállapítása előtt indokolt esetben környezettanulmányt kell készíteni. Indokolt esetnek minősül, ha a rendkívüli méltánylást igénylő eset megítélése során a kérelmező lakhatási körülményeinek részletes ismerete szükséges.

(2) Sürgős szükség esetén, - ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget - a segély bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján azonnal kiutalható.

16.§ Az átmeneti segély megállapításával kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület a Közjóléti Bizottságra ruházza át. A **14. § (2)** bekezdésében foglalt rendkívüli méltánylást érdemlő esetben a hatáskört a polgármester gyakorolja, melyről a Közjóléti Bizottságot következő ülésén tájékoztatja.

Temetési segély

17.§ (1) Fényeslitke Község Képviselő-testülete temetési segélyt állapíthat meg annak az igénylőnek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, feltéve, hogy családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíjminimum 700 %-át, egyedülálló esetén a 800 %-át nem haladja meg és az elhunyt utolsó lakóhelye az önkormányzat illetékességi területén volt.

(2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege 100 000 Ft.

(3) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézőjénél.

(4) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a

- a) halotti anyakönyvi kivonatot másolatát,
- b) a temetés költségeiről a segélyt kérő, vagy az egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák másolati példányát.

(5) A temetési segély megállapításával kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

Közgyógyellátás

18.§ (1) A szociálisan rászoruló személy részére méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultság állapítandó meg, ha az igénylő

- a) háztartásában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 200%-át nem haladja meg, és
- b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, és
- c) nem rendelkezik vagyonnal.

Köztemetés

19.§ A polgármester az Szt. 48.§-ban meghatározott feltételek fennállása esetén engedélyezi a közköltségen történő temetést, melyet a helyben legolcsóbb módon kell elvégezni.

IV. Fejezet

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások formái

Étkeztetés

20.§ (1) Az étkeztetés igénybevételére jogosult, aki:

- a) 60 éven felüli, vagy
- b) igazoltan mások gondozására, ellátására szorul, vagy
- c) fogyatékos, pszichiátriai vagy szenvedélybeteg, vagy
- d) lakhatási körülményei meleg étel elkészítését nem teszik lehetővé, vagy
- e) nyugdíjszerű ellátásban részesül.

(2) Az étkeztetést a Képviselő-testület a Fényeslitkei Református Egyházközséggel kötött megállapodás alapján biztosítja.

Házi segítségnyújtás

21.§ (1) A házi segítségnyújtást a Képviselő-testület a Fényeslitkei Református Egyházközséggel kötött megállapodás alapján biztosítja.

(2) Az ellátás iránti kérelmet a Fényeslitkei Református Szociális Szolgáltató Központhoz kell benyújtani, a kérelemről a gondozási szükséglet megállapítását követően a Szociális Szolgáltató Központ vezetője dönt.

(3) A házi segítségnyújtás a hét munkanapjain vehető igénybe 7³⁰ órától 15³⁰ óráig.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

22.§ A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Képviselő-testület a Kistérségi Szociális Szolgálat székhely: 4600 Kisvárd, Szent L. u. 54.) útján biztosítja.

Családsegítés

23.§ A családsegítést a Képviselő-testület a Kistérségi Szociális Szolgálat (székhely: 4600 Kisvárd, Szent L. u. 54.) útján biztosítja.

Záró rendelkezések

24. § (1) A rendelet 2012. április 27. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Fényeslitke Község Önkormányzat Képviselőtestületének 3/2011. (IV. 08.) számú rendelete.

(3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik a helyben szokásos módon.
2012. április 26. napján